|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Contrat Territorial d’Accueil et d’Intégration (CTAI)  Fiche Action 2024 | | | | | | |
| ORGANISME PORTEUR DE L’ACTION | | | | | | |
| Nom de l’organisme : …………………………………………………………  Responsable du dossier :  Prénom NOM : ………………………………………… Fonction : ………………………………………………………  Tel : …………………………………… Adresse mail : ………………………………………………………………… | | | | | | |
| ORGANISME(S) PARTENAIRE(S) : ………………………………………………………… | | | | | | |
| *Le cas échéant, précisez ici la nature du partenariat.* | | | | | | |
| TITRE DE L’ACTION : ………………………………………………………… | | | | | | |
| Axe : Choisissez un élément.  Priorité : Choisissez un élément.  Continuité d’une action déjà existante :  Oui Non | | | | | | |
| PUBLIC CIBLE : ………………………………………………………… | | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | **Nombre de bénéficiaires attendus** |  | | dont professionnels et/ou bénévoles du secteur |  | | dont personnes primo-arrivantes |  | | dont BPI |  |   *Le cas échéant, précisez ici l’articulation avec le programme AGIR en matière de public.* | | | | | | |
| TERRITOIRE D’INTERVENTION : ………………………………………………………… | | | | | | |
| *Précisez ici.*  L’action touche une ou plusieurs communes métropolitaines hors Ville de Rennes :  Oui Non | | | | | | |
| OBJECTIFS ET DESCRIPTION DE L’ACTION PROPOSEE | | | | | | |
| *Décrire l’action proposée et mettre en évidence les réponses apportées à la problématique identifiée. Précisez les liens éventuels avec d’autres dispositifs/actions existants sur le territoire. Le cas échéant, expliquez en quoi l’action s’inscrit dans les axes d’intérêt prioritaire et/ou les enjeux valorisés du CTAI (cf. appel à projets).* | | | | | | |
| EVALUATION DE L’ACTION PROPOSEE | | | | | | |
| *Précisez ici les modalités d’évaluation de l’action en proposant au moins un indicateur, outre l’évaluation quantitative liée au nombre de bénéficiaires cible.* | | | | | | |
| CALENDRIER | | | | | | |
| Calendrier prévisionnel des actions déjà engagées et proposées | **T1**  **2024** | **T2**  **2024** | **T3**  **2024** | **T4**  **2024** | **T1**  **2025** | **T2**  **2025** |
| 1 – |  |  |  |  |  |  |
| 2 - |  |  |  |  |  |  |
| 3 - |  |  |  |  |  |  |
| 4 - |  |  |  |  |  |  |
| 5 - |  |  |  |  |  |  |

**Cette fiche action est à transmettre par mail avant le 26 avril 2024 à l’équipe CTAI de Rennes Ville et Métropole (**[**ctai@rennesmetropole.fr**](mailto:ctai@rennesmetropole.fr)**) ainsi qu’aux services de la DREETS (**[**lucie.launay@dreets.gouv.fr**](mailto:lucie.launay@dreets.gouv.fr) **et** [**viviane.serrano@dreets.gouv.fr**](mailto:viviane.serrano@dreets.gouv.fr)**) et de la Préfecture d’Ille-et-Vilaine (**[**michel.boureau@ille-et-vilaine.gouv.fr**](mailto:michel.boureau@ille-et-vilaine.gouv.fr)**).**

**Pièces à joindre obligatoirement au dossier de candidature :**

* + [Formulaire CERFA n°12156\*06](https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/R1271) (un formulaire par projet)
  + La délégation de signature de la personne signataire si nécessaire
  + Bilan narratif et financier de l’action pour l’année N-1 en cas de reconduction
  + Tout document jugé utile à la bonne compréhension du projet.
  + Contrat d’engagement républicain daté et signé - [modèle CER](https://bretagne.dreets.gouv.fr/sites/bretagne.dreets.gouv.fr/IMG/pdf/modele_contrat_republicain_dreets-2.pdf)
  + Statuts
  + Liste des membres du CA
  + Dernier rapport d’activité
  + Budget prévisionnel de l’association
  + Les comptes annuels et le rapport du commissaire aux comptes des associations soumises à certaines obligations comptables
  + RIB à la même adresse que le n° de SIRET

**Pour tout complément d’information, les organismes porteurs de projets peuvent contacter :**

Ariel CAUBET

Coordinateur du contrat territorial d’accueil et d’intégration (CTAI)

Mission Mise à l’Abri et Intégration des personnes étrangères

Rennes Ville et Métropole

[a.caubet@ccasrennes.fr](mailto:a.caubet@ccasrennes.fr)